

PROVA A

domanda 1:

GLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE PROPEDEUTICI ALLA FASE DI GESTIONE DELLA SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

domanda 2:

CHE COS'E' E A COSA SERVE PAGO PA, APPLICAZIONI E POTENZIALITA' PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

domanda 3:

LE VARIAZIONI DI BILANCIO: SCOPO, TEMPI, ORGANI COMPETENTI

PROVA B

domanda 1:

I DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE LOCALE: TIPOLOGIA, FUNZIONE E ORGANI COMPETENTI.

domanda 2:

CHE COS'E' E A COSA SERVE LA DEMATERIALIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ESEMPI E PRINCIPALI APPLICAZIONI.

domanda 3:

IMPEGNI DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI: PRINCIPALI MODALITA' DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE.

PROVA C

domanda 1:

GLI ORGANI DEL COMUNE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE.

domanda 2:

CHE COS'E' E A COSA SERVE LO S.P.I.D., APPLICAZIONI E POTENZIALITA' PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

domanda 3:

IL PEG CHE COS'E' E A CHE COSA SERVE.